

2023—2024第二学期周工作安排

第6周（3月25日—3月31日）

星期	日期	时间	地点	内容	负责人	主管部门	参加人员
一	3.25	8:00	操场	主题晨会	李欣媛	德育处	全体师生
		9:30	六楼会议室	党政联席会	毛剑勇 陈亚娟	党政办	校领导
		13:00	219会议室	初三党支部会议	毛剑勇	初三党支部	初三党支部成员 班主任
		15:15	220会议室	教案检查	段红 刘滢	教务处	教备组长
		15:30-16:30	各班教室 221报告厅	地生模拟考试	李正球	初二年级部	初二全体学生
二	3.26	8:25	219会议室	后勤工作例会	赵前进	总务处	后勤工作人员
		10:00	220会议室	膳食委员会会议	赵前进 李欣媛	总务处 德育处	相关人员
		15:15	220会议室	作业检查	段红 刘滢 级部主任	教务处 年级部	相关人员
三	3.27	全天	机房	初三英语听说模拟考试	段红 刘滢	教务处	教务处相关人员
		10:15	607办公室	德育处工作例会	李欣媛	德育处	德育处处室成员
		13:30	指定地点	级部业务学习	温乐 李正球 袁兴冰	年级部	各年级部成员
四	3.28	9:30	603办公室	教科室工作例会	李雅卉	教科室	相关人员
五	3.29	11:30	602会议室	初三教学工作会	袁兴冰	初三年级部	初三工作小组成员
		12:10	钢琴广场	桃园大舞台	李欣媛	德育处	部分学生
		13:30	221报告厅	班主任例会	李欣媛	德育处	全体班主任
		14:30	220会议室	党政办公会	毛剑勇 陈亚娟	党政办	中层以上人员
备注							