

周次	星期	日期	时间	地点	内容	主管部门	参加人员	
二十	周一	1.15	8:00	操场	主题晨会：考前动员	德育处	全体师生	
			9:30	六楼会议室	党政联席会	党政办	书记校长	
	周二	1.16						
	周三	1.17	8:00	三楼报告厅	期末考试考务会	教务处	全体教职工	
	周四	1.18	全天	各年级教室	各年级期末学情调研	教务处	全校教师	
	周五	1.19	全天	各年级教室	各年级期末学情调研	教务处	全校教师	
			下午		“青蓝工程”材料上交	教科室	青蓝工程结对教师	
			全天	食堂	食堂工作自查	总务处	相关人员	
			11:30	602会议室	初三教学工作会	初三年级部	相关人员	
	周六	1.20	全天	计算机房	期末阅卷	教务处	相关阅卷教师	
周日	1.21	全天	计算机房	期末阅卷	教务处	相关阅卷教师		
二十一	周一	1.22	全天	教务处	期末调研数据分析	教务处		
			14:00	乌江学校	“桃园寻梦”青年教师成长沙龙	教科室	相关青年教师	
	周二	1.23	全天		各班教室	评选三好学生、优干、六类示范生	德育处	班主任
						各年级伙食费结算		相关人员
					各年级办公室	教师期末总评成绩统计	教务处、年级部	相关老师
						《成长的脚印》、班主任手册检查	德育处	全体班主任
		10:30	219会议室	退休教师座谈会	工会	部分退休教师		
	周三	1.24	全天	220会议室	教学常规检查（教案、作业、听课笔记）	教务处、年级部	全体教师	
			9:30	六楼会议室	民主生活会	党政办	校领导	
					教育教学评教评学（线上）	教务处、德育处	全体学生	
		15:20	分组集中	年度考核小组述职评优	党政办	全体教职工		
	周四	1.25	全校		各教室、功能室、办公室物品检查	总务处	总务工作人员	
			15:30	指定地点	家长会	德育处	部分教师	
	周五	1.26	8:00	各班教室	学生安全教育、领成绩单、大扫除	德育处	全体学生	
			10:00	三楼报告厅	学期结束大会	党政办	全体教职工	
13:00			三楼报告厅	工会会员代表大会	工会	工会会员代表		
假期工作	1.27-1.28			中层学习班	党政办	中层以上成员		
				恢复因维修渗水导致的墙面、地面破损，塑胶操场维修	总务处	总务工作人员		
				食堂清洗烟道，迎接燃气安全检查	总务处	总务工作人员		
				补充下学期办公、卫生物品	总务处	总务工作人员		
开学前工作	周一	2.19	9:00	六楼会议室	党政联席会	党政办	校领导	
			13:30	220会议室	党政办公会	党政办	中层以上成员	
			15:00	221会议室	行政人员报到	各处室	全体行政人员	
			15:30	各处室自定	处务会	各处室	各处室成员	
	周二	2.20	8:30	三楼报告厅	新学期教职工大会	党政办	全体教职工	
			9:30	220会议室	教研组长，备课组长例会	教务处	备课组长	
					检查期初教案	教务处		
			10:30	221报告厅	班主任例会	德育处	各班班主任	
			13:30	各班教室	学生报到	德育处	各班班主任	
			14:15	操场	大课间队列训练	德育处	体育教师、班主任	
	15:00	操场	开学典礼	德育处	全体师生			
周三	2.21		各班教室	正式上课	教务处	全体师生		
特别提醒	<p>1. 1月20、21日期末阅卷，22日调休一天。23-25日正常上班，按课表上课（含早中自习），初一、初二延时服务、初三晚自习暂停。</p> <p>2. 教职工寒假假期务必保持手机联系畅通。联系方式有变动的，报党政办，电话13770951970。寒假值班的老师按要求值班（安排表见微信群）。</p> <p>3. 学期末，请各位教师严格遵守工作纪律，有事请假。以上日程安排如有变动以各部门最新通知为准。</p> <p>4. 未尽事宜，另行通知。</p>							

1月27日—2月20日，共25天，1月27日正式放假，2月21日正式上课。